

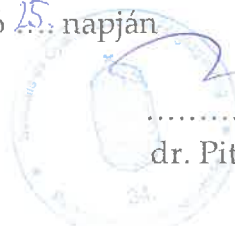
CSEPPKŐ GYERMEKOTTHONI KÖZPONT BUDAPEST
1025 BUDAPEST, CSEPPKŐ UTCA 74.

A CSEPPKŐ GYERMEKOTTHONI KÖZPONT BUDAPEST

IV. SZÁMÚ SZAKMAI EGYSÉGE
SZILÁGYI ERSZÉBET GYERMEKOTTHON BUDAPEST
PERJE LAKÁSOTTHON BUDAPEST

SZAKMAI PROGRAMJA
2024.

Jóváhagyva: 2024. NOVEMBER.....hó 25. napján



.....
dr. Pitzné Heinczinger Mónika
Igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Pest Vármegyei Kirendeltsége

TARTALOM

1. A Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest intézmény bemutatása	3
2. Az alapítás, az alaptevékenység	6
3. A Szilágyi Erzsébet Gyermekotthon Budapest működési feltételei	8
3.1. Gazdasági, pénzügyi feltételek	8
3.2. Tárgyi feltételek	8
3.3. Személyi feltételek	9
3.4. Ellátottak mutatói	9
3.5. A szakmai egység átalakulása a gyermekvédelmi törvény tükrében	10
4. A szakmai, pedagógiai munka általános elvei	10
4.1. A gyermeki jogok érvényesítése	10
4.2. A szakmai, pedagógiai program célja	11
4.3. A szakmai, pedagógiai munka feladatai	12
4.4. Szakmai pedagógiai munka módszerei	12
4.5. Gyermek jogai gyakorlásának színterei	13
4.6. A szakmai egység fő tevékenységi területei	14
5. A szakmai egység működése	24
5.2. Ellenőrzés	30
5.3. A munka minősége	30
5.4. A szakmai egység szolgáltatásáról szóló tájékoztatás	29
5.5. Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	31
6. Kapcsolat a szülőkkel	31
Záró rendelkezések	32

1. A CSEPPKŐ GYERMEKOTTHON BUDAPEST BEMUTATÁSA

A Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest *(a továbbiakban: intézmény)* 2016. július 1. napján, 1025 Budapest, Cseppkő utca 74. szám alatti székhellyel alakult meg. Telephelyeit a Szilágyi Erzsébet Gyermekotthon Budapest (1038 Budapest, Dózsa György utca 44.), a Perje Lakásotthon Budapest (1038 Budapest, Perje utca 25/a.), valamint a Szondi István Lakásotthon Budapest (1068 Budapest, Szondi utca 92.) alkotják. Az intézményben 2016. július 1. napjától 5 szakmai egység került kialakításra, valamint Országos Tehetséggondozó Központtá nyilvánították az intézményt. A 2020. évben fenntartóváltás történt, az intézmény jelenlegi fenntartója a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Pest Vármegyei Kirendeltsége.

Az intézmény székhelyén a Cseppkő Gyermekotthon *(a továbbiakban: a gyermekotthon)* 1964. évben kezdte meg működését, Budán a II. kerületben, egy 10 holdas területen. Magyarországon elsőként az intézmény székhelye volt az, amit kifejezetten gyermekotthoni célra terveztek, építettek.

A gyermekotthon működése folyamán a pedagógiai munkájában jól tudta hasznosítani az építészeti és környezeti adottságait. Szakmai munkájára mindig a megújulás, valamint a gyermekek érdekeit szolgáló működtetés volt a jellemző.

Az 1960-as években a legkorszerűbb intézménynek számított, tekintettel arra, hogy az állami gyermekvédelem a gyermekvárosok kialakítását célozta meg, valamint régi kastélyokba, vidéki kúriákban helyezte el az állami gondoskodásban élő gyermekeket. Ezzel ellentétben az intézmény székhelye viszonylag kis létszámmal (320 fő) alakult.

Az intézmény újszerűségéhez tartozott, hogy már ekkor kis csoportokban (20 fős) élhettek a gyermekek. A csoportokat életkor szerint differenciálták, melynek következtében 3 különböző egység alakult ki: az óvodások (3 éves kortól 7 éves korig), iskolások (8 éves kortól 14 éves korig), valamint az úgynevezett „ifik” (15 éves kortól 18 éves korig).

Az első két korcsoport koedukáltan működött, az „ifiknél” volt megfigyelhető a külön lány és a külön fiú csoportok szervezése. A csoportok szerinti bontás nemcsak a gyermekek számára adta meg az integrációs lehetőséget, hanem a felnőtt dolgozók számára is ideálisabb környezetet biztosított a hasonló korú gyermekek egyazon csoportban történő neveléséhez, róluk való gondoskodáshoz. Már akkoriban törekedtek a gyermekotthon dolgozói arra, hogy a testvéreket egy csoportban helyezték el.

Az intézmény székhelye fél évszázados fennállása alatt számos pedagógiai reform bevezetését valósította meg. Ennek első megjelenése volt a belső-intézményi iskola megszüntetése az 1968. évben, melynek elsődleges célja az integráció volt, ami azt jelentette, hogy az intézményben élő gyermekeket a nem állami gondoskodásban élő társaikkal szeretnék volna szocializálni az iskolákban. Ezt követte az 1982. évben a korhatár kiszélesítése, majd az 1988. évben az életkor és nem szerinti vegyes csoportok létrehozása.

Az 1980-as évekre igény és szükséglet mutatkozott a 18. életévüket betöltött fiatalokról való intézményi szintű gondoskodásra. Fontos megjegyezni, hogy ekkor még utógondozói feladatokat ellátó nevelői státusz, utógondozói ellátás nem került szabályozásra, kialakításra. A fiatalok vagy visszamentek a szüleikhez, vagy patronáló személyek/családok segítették őket. Korát megelőzve, 1990. évben megkezdte működését az intézmény székhelyén a három szintes Garzonház (utógondozó otthon), amely – az Alapító Okirat szerint - önjogúvá vált gondozottak utógondozói ellátását biztosítja napjainkig.

Az 1990-es évek elején az intézmény székhelye két kihelyezett csoportot alakított ki: a Budapest, VI. kerületében található Szondi utcában, az Önkormányzattól bérelt lakásban, mely 10 gyermek és 3 felnőtt elhelyezését biztosította, valamint Béren egy családi házban két nevelőszülő nevelt 10 fiatalt. Ekkor alakult meg az intézmény nevelőszülői hálózata, mely 2021. évben egyházi fenntartó részére átadásra került.

Az Intézmény székhelyén a 2004. év hozta a legtöbb változást, tekintettel arra, hogy a korosztályok szerinti 3 csoportot át kellett szervezni, három szakmai egység kialakításának céljából. Az intézmény székhelyének létszáma 120 fő lett, mely három, 40 fős egységben került kialakításra. A csoportok életkor szerinti bontása megszűnt. A testvérek egy csoportban való elhelyezése továbbra is elhelyezési szempont maradt. A szakmai egységek négy 10 fős csoporttal kezdték meg a működésüket, élére otthonvezetők kerültek, akik 2006. évtől kezdődően gyámi feladatokat is elláttak 2014. december 31. napjáig. Ezzel egy időben az intézmény székhelyén megalapításra került a belső óvoda. Az óvoda az elkötelezett, kiváló szakembergárdájának köszönhetően a fővárosi gyermekvédelmi gondoskodásban élő 3-6 éves kiskorúakat az életkori sajátosságaiknak megfelelő nevelésben, fejlesztésben részesítette. Biztosította a sajátos nevelési igényű gyermekek integrációját. A 2012. év végéig az óvoda az intézmény székhelyén működő gyermekotthonhoz tartozott.

Jelenleg az intézmény székhelyén 8 házban, 12 csoportban, összesen 120 kiskorú gyermek él. A szakmai egységekben a normál szükségletű gyermekekkel együtt integráltan elhelyezhetőek a különleges és speciális szükségletű gyermekek. A csoportokban az utógondozói ellátást igénybe vevő fiatal felnőttek fogadására is lehetőség van. A gyermekotthoni szakmai egységek létrehozásával a családi nevelés továbbfejlődött. A pavilonok (házak) parkos, fás, ligetes kertben helyezkednek el. A kertben játszótérek kerültek kialakításra. A pavilonokban 1, 2 és 3 ágyas szobák találhatóak, nappali, étkező, konyha, mosdók, zuhanyzók, WC helyiségek nyújtanak teljes komfortot. A testvérek egy otthonban, lehetőség szerint egy csoportban kerülnek elhelyezésre. Olyan szabadidős programok kerülnek megszervezésre a gyermekek számára, amelyek más gyermekotthonban élő gyermekekkel való kapcsolattartásra is lehetőséget adnak. A gyermekek több mint 20 általános iskolába és középiskolába járnak, melyek kognitív képességeikhez és fejlesztésükhöz a legmegfelelőbbek. Pszichológusok, fejlesztő pedagógusok és gyógypedagógusok segítik őket a felzárkóztatásban. Az intézmény házi rendje ad keretet a gondozottak számára, amelynek maradéktalan megvalósulását a gyermekotthonban működő Érdekképviseleti Fórum, valamint a Gyermekönkormányzat garantálja.

Az intézmény több évtizedes múltja során kialakult tradicionális szokások és a hagyománnyá vált ünnepek biztos háttérrel jelentenek a gyermekotthon folyamatos szakmai megújulásának, valamint a „cseppkős” identitás megerősítésének.

Szilágyi Erzsébet Gyermekotthon Budapest (a továbbiakban: gyermekotthon) az új épületegyüttes átadásáig (1998. augusztusáig) a Budapest, XII. kerületében található Szarvas Gábor út 55. szám alatt működött, melyet az 1926. évtől az Angolkisasszonyok katolikus szerzetesrend működtetett. Az 1951. évtől a Fővárosi Általános Leányiskola, majd a Koltói Anna Leányotthon Iskolai Tagozata működött az épületben. Az 1957. évben a Szilágyi Erzsébet Nevelőintézet nevet vette fel. Az 1958. évig rendkívül zsúfolt körülmények között 160-170 állami gondozott és beutalt fővárosi gyermek került az épületben elhelyezésre. Az 1968. évtől a speciális otthonná minősített intézményben nehezen nevelhető, beilleszkedési zavarokkal küzdő 11-16 éves lányok ellátását biztosították. A gyermekotthon zárt körülmények között „szervezett körülményekhez való alkalmazkodás útján biztosította a gyermekek átnevelését”. A szervezett életrend keretében kötelező Napirend szerint munka és kulturális foglalkozások, valamint korrekciós nevelés, alkotás folyt. Az 1989. évtől az 1993. évig a Zugligeti Egyházközség és a Fővárosi Tanács közösen üzemeltette a gyermekotthont. Az új szakmai koncepció értelmében a férőhelyek számát 70 főre csökkentették, megszüntették a zárt csoportokat. Az 1992. évben hozott tárcaközi döntés eredményeként az épület az 1998. évben (az új otthon átadását követően) visszakerült az egyház használatába. Eközben megkezdtek az önálló csoportgazdálkodás kialakítását, valamint az új épület tervezését, kivitelezését. Ennek pénzügyi fedezetét Magyarország Kormánya által - erre a célra biztosított támogatás mellett - a Fővárosi Önkormányzat biztosította.

Az 1998. év nyarán átadott új épületegyüttes kialakításánál már lehetőség nyílt a a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: gyvt.) előírásainak figyelembevételére, melynek következtében a 4x10 fő elhelyezésére alkalmas gyermekotthoni csoport mellett további 8 fő gondozására megfelelő lakrész és két garzonlakás állhatott az ellátás szolgálatában. A főépületben kaptak helyet az irodák, az iskola és a pszichológiai ambulancia.

Későbbiekben még két telephellyel bővült az intézmény: a 2000. évben a Szondi utca 92. szám alatt, utógondozói ellátottak részére „kiléptető lakással”, valamint a 2001. évben a Perje út 25/a szám alatti speciális szükségletű gyermekek számára lakásotthonnal.

Az intézmény székhelyének és telephelyeinek történeti áttekintése, valamint a szakmai egységek Szakmai Programja is tükrözi az intézmény gazdag szakmai kultúráját, a rendkívül széles módszer- és program kínálatát, valamint a szakmai- és támogatói rendszerét. Az intézmény minden esetben nyitottságot mutat a gyermekvédelmi szakellátás aktuális, társadalmi problémáinak kezelésében és nyitott a szakmai fejlesztésekből adódó feladatok vállalására.

2. AZ ALAPÍTÁS, AZ ALAPTEVÉKENYSÉG

Az alapító okirat kelte: 2023. március 07.

Az alapító okirat száma: A-468-1/2023

Az alapítás időpontja: 2016. július 1.

Alaptevékenysége:

- Gyermekotthonaiban és lakásotthonaiban a beutaló szerve által ideiglenes hatállyal elhelyezett, illetve a gyámhatóság által nevelésbe vett kiskorúak jogszabályban előírtak szerinti otthont nyújtó ellátása.
- Különleges ellátás biztosítása a tartósan beteg, fogyatékos, valamint a 3 éven aluli gyermekek számára.
- Speciális ellátás biztosítása a súlyos pszichés, tartósan beteg vagy súlyos disszociális tüneteket mutató, illetve pszichoaktív szerekkel küzdő, valamint a kettős szükségletű gyermekek számára.
- Ideiglenes gondozás biztosítása azon gyermekek számára, akik lakóhelyükről önkényesen távoztak el, így ellátás és felügyelet nélkül maradtak.
- A gyermekvédelmi szakellátásban nagykorúvá vált fiatal felnőttek számára a gyámhatóság által elrendelt utógondozói ellátás biztosítása, szükség esetén az intézményben utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt gyermekének befogadása, az intézményben utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt gyermekének átmeneti gondozása, külső férőhelyek működtetése.
- A gyámhatóság által elrendelt utógondozás biztosítása.

A fővárosi gyermekvédelmi szakellátó rendszer integrációja 2016. július 1. napjától valósult meg, melynek következtében a Cseppkő Gyermekotthon és a Szilágyi Erzsébet Gyermekotthon a továbbiakban Cseppkő Gyermekotthoni Központ néven működött tovább a 2023. évi névváltoztatásig, amikortól az intézmény neve: Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest. Az integrált intézmény székhelye továbbra is a 1025 Budapest, Cseppkő u. 74.

Az intézmény székhelyén I., II., és III. szakmai egységei külön gondozási helynek minősülő, önálló szakmai egységek. Otthont nyújtó gyermekvédelmi szakellátási feladatokat látnak el a kiskorú, ideiglenesen elhelyezettek, és nevelésbe vett gyermekek esetében, beleértve az átlagos, a különleges és a speciális ellátási igényű gondozottakat, valamint utógondozói ellátást igénybe vevő fiatal felnőtteket.

Az intézményben nagykorúvá vált fiatalok számára egyéni utógondozói ellátási szerződés szerint és nevelőjükkel (aki utógondozói feladatokat is ellát) együttműködve történik az utógondozói ellátás.

Az intézménybe a gyermekek befogadása folyamatos, a bekerültek között egyre magasabb számban jelennek meg a 10 év feletti korosztály, a különleges és speciális ellátásra jogosultak, valamint a több fős testvérpárok. Igényként jelenik meg a szükséglet szerinti ellátás elvének megvalósítása.

A nevelésbe vett gyermekek között évről évre magasabb a súlyos problémákkal küzdő gyermekek száma, akik jellemzően 12 éves kor felett kerülnek a szakellátás rendszerébe. Kihívást jelent a 12-18 éves korosztály beilleszkedési, magatartási, szocializációs problémáinak kezelése. A történeti áttekintésében bemutatásra került, hogy az intézmény szolgáltatásai több esetben megelőzték a korukat, de mindenekelőtt a társadalmi válaszára törekedés jellemezte a működést. Egy intézményen belül azonos a szakmai protokoll, az életszemlélet, a gyermekek számára az átjárhatóság széleskörűen biztosított. Az intézményi komplexitás lehetőséget nyújt arra, hogy a gyermek státuszában bekövetkező változások miatt, mint például a pozitív vagy a negatív magatartási, mentális, pszichés minőségi átalakulásnál, vagy az életkori szakaszváltásnál az intézmény elhagyása nélkül kerüljön a számára leginkább megfelelő ellátási típusba. Fontos megjegyezni, hogy ebben a formában a testvérek együttes gyermekotthoni elhelyezése nem törik meg a gyermek szükségletváltozásával.

Az intézmény székhelyén szakmai egységenként 4 csoportban összesen 40 gyermek (gyermekotthoni szinten 12 csoportban 120 gyermek) életkor és nem szerinti koedukált elhelyezése valósul meg. A különleges és speciális ellátást igénylő gyermekek részére az otthont nyújtó ellátást, gondozást és a nevelést integráltan biztosítja az intézmény.

Munkatársak

A gyermekotthon otthonszintű munkatársai:

- Igazgató;
- Általános Igazgatóhelyettes
- Szakmai Igazgatóhelyettes;
- Gazdasági koordinátor;
- Mentálhigiéniai team vezető;
- OTK (Országos Tehetséggondozó Központ) vezető;
- Tehetséggondozást segítő munkatárs;
- Pszichológus;
- Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus;
- Nevelő (család gondozói feladatok ellátása);
- Növendékügyi előadó;
- Gyermekvédelmi ügyintéző;
- Gazdasági ügyintéző.

A szakmai egységek munkatársai (egységenként):

- Szakmai Egységvezető;
- Csoportvezető nevelő;
- Nevelő;
- Gyermekvédelmi asszisztens/gyermekfelügyelő.

A szakmai egység szakellátói létszáma, az alkalmazottak képzése megfelel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) sz. NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) előírásainak, valamint a szakellátóknak meg kell felelniük a Gyvt. „Foglalkoztatási tilalom a gyermeki jogok védelme érdekében” és „A gyermekvédelmi intézményekben foglalkoztatott személyek alkalmassági vizsgálata” fejezeteiben (Gyvt. 10/A. § - 10/I. §) foglalt feltételeknek.

3. A SZILÁGYI ERZSÉBET GYERMEKOTTHON BUDAPEST MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

3.1. GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

Az intézményvezető munkáltatói jogkörénél fogva gazdálkodik személyi kiadásokkal és járulékaival. Felel a dolgozók képzéséért, továbbképzéséért és az ehhez kapcsolódó adminisztrációért. Az ellátási normatívák felosztásával, illetve a felhasználás kontrolljával biztosítja a gondozottak teljes körű ellátását, a zsebpénz jogszabálynak megfelelő kifizetését. Gondoskodik az intézményi dologi keret felhasználásáról, illetve az időarányos teljesítéséről.

3.2. TÁRGYI FELTÉTELEK

A szakmai egység infrastrukturális ellátottsága megfelelő. Teljes közművesítés, a HÉV közelsége miatt megfelelő közlekedési feltételek jellemzik. A Csillaghegy határában felépült épületegyüttes egészséges levegőjű, szép természeti környezetben található. Az 1998. évben épült, gyermekotthoni funkcióra kialakított lakrészek (6 db lakószoba, szintenként zuhanyzó, WC, mosóhelyiség, földszinten amerikai konyha, nappali, nevelői szoba) belső terei, esztétikus bútorai, megfelelő minőségű étletteret biztosítanak a gyermekek számára. A helyiségek alkalmasak a gyermekek társas kapcsolatainak építésére, az egyéni elvonulásra, a pihenéshez, tanuláshoz szükséges intim élettér kialakítására. Az otthonosságot, a csoportok saját arculatának megjelenítését erősítik az ötletes dekorációk, közös tevékenység alkalmával gyűjtött vagy készített tárgyak.

Minden csoportban műszaki eszközök (TV, videó lejátszó, Hi-Fi berendezés, számítógép, WiFi hálózat), könyvek szolgálják a napi életet és a szabadidő kulturált eltöltését. A korszerűen felszerelt konyhák lehetőséget biztosítanak a közös főzésre, étkezésre, a helyes táplálkozási és étkezési szokások kialakítására.

Mindez elősegíti a családi szerepek példa segítségével történő identifikációját. A családházaspár térképész, a közösen végzett tevékenység, a helyes példaadás és a tudatos nevelői munka lehetőséget biztosít a gyermekek helyes szocializációjára, illetve a sérült szocializációs folyamatok korrekciójára. A földszinten elhelyezett nevelői szoba segíti a nevelők és gyermekek közötti személyes kapcsolatot, intimitás kialakítását, valamint az adminisztrációs feladatok ellátását.

A csoportok lakrészeihez közös udvar tartozik, melyen több funkciós sportpálya, játszótér segíti a gyermekek kikapcsolódását.

Az utógondozói ellátást kivételes esetben a csoportban, főként az utógondozói csoportban biztosítja a gyermekotthon.

A közös helyiségek és az 1-2 ágyas szobák egyéni ízlés szerint berendezve, megfelelő körülményeket biztosítanak az önellátáshoz, az önálló életvitel gyakorlásához.

A mentálhigiénés ellátás biztosítására egy pszichológusi szoba, valamint családterápiás (csoportterápiás) szoba áll rendelkezésre. A vizsgálatokhoz szükséges játék és terápiás eszközök, képesség és személyiség vizsgáló tesztek biztosítottak. A gazdasági szervezet, valamint az iskola megszüntetése után felszabadult szobák szakmai célokra kerültek felhasználásra (nagyterem, fejlesztőpedagógusi szoba, művészetterápiás helyiség, kapcsolattartó helyiség, irattár stb.).

3.3. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A pedagógiai munkakörben dolgozó kollégák létszáma és képesítési feltételei megfelelnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben (a továbbiakban: NM rendelet) foglaltaknak.

A gyermekotthon a jogszabályi feltételeknek megfelelően pedagógus és szociális továbbképzési tervvel rendelkezik. Minden képesítéssel rendelkező kolléga számára regisztrációs szám került megkérésre.

3.4. ELLÁTOTTAK MUTATÓI

3.4.1. AZ ELLÁTOTTAK SZÁMA ÉS SZEMÉLYISÉGÁLLAPOTA

A gyermekotthon telephelyén összesen 48 fő gyermekotthoni férőhely áll rendelkezésre. Kiskorúak, valamint utógondozotti ellátásban részesülő fiatalok teljeskörű, otthonnyújtó ellátását biztosítja.

A csoportokban széles korhatárú, különböző nemű, ideiglenes hatállyal elhelyezett, illetve nevelésbe vett gyermekek ellátása valósul meg, a testvérkapcsolatok figyelembevétele mellett. Nagykorú fiatalok csak rendkívüli esetben, általában a középiskola befejezéséig maradhatnak a csoportjukban.

A gyermekotthonba általában az Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat (a továbbiakban: OGYSZ) Fővárosi Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálatának Befogadó Otthonaiból kerülnek a gyermekek. A bekerülés okai (szülők elvesztése, devianciája, életvezetési és lakhatási problémái, elhanyagoló-bántalmazó magatartása, az örökbefogadás vagy a „nevelőszülői szerződés” felbontása, stb.) komplex jellegűek, több tényező együttes hatásának következményei. A fentiekből is kitűnik, hogy a gyermekek többsége halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett környezetből, személyiség fejlődési zavarral, különböző képességek változó mértékű lemaradásával, torzulásával kerül a gyermekotthonba. Az alacsony szociokulturális háttér, az ingerszegény elhanyagoló vagy bántalmazó környezet miatt a gyermekek elsődleges és másodlagos szocializációs folyamata sérül, mely negatív hatással van a pszichikus funkciókra, a motivációs szférára és a szociális készségek fejlődésére.

A személyiségfejlesztés és a csoportépítés folyamatában számolni kell az otthonról hozott változó értékrenddel, beállítódásokkal és problémakezelési technikákkal.

3.4.2. ELLÁTOTTAK SZÜLŐI ÉS SZOCIOKULTURÁLIS HÁTTEREI

Bármilyen ok, krízis, probléma is előzi meg gyermekek gyermekotthonba történő bekerülését, számukra a *szülő*, az *otthon* mindig különös, egyedi fontosságú marad.

A növendékek számára a múlt feldolgozása, a szülők hiánya, illetve nehéz sorsának követése, nagy lelki terhet jelent. *A fentiek befolyásolják gyermekek aktuális személyiségállapotát és a személyiségfejlesztés lehetőségeit, ezért kiemelt fontosságú a szülőkkel való foglalkozás az erőforrásaik feltárása, illetve szociokulturális hátterük megismerése, elemzése.* A gyermekotthonban a gyámhivatali határozatok figyelembevételével kerül segítségre a szülő – gyermek kapcsolat kialakítása, megerősítése.

3.5.A SZAKMAI EGYSÉG ÁTALAKULÁSA A GYERMEK- VÉDELMI TÖRVÉNY TÜKRÉBEN

A gyermekotthon kedvező helyzetben van, tekintettel arra, hogy az NM rendelet értelmében meghatározott feltételeknek megfelel. Környezeti és tárgyi feltételei (a gyermekotthoni csoportok életterei, valamint a csoportok nagysága, térkialakítás, felszereltség, infrastrukturális háttere) *jó keretet biztosítanak* a színvonalas szakmai munkához. A gyermekotthoni csoportok és a lakásotthonok gyermekösszetételének kialakításánál (széles korhatárú, különböző nemű, testvérkapcsolatot figyelembevevő, stb.) a gyermekotthon a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el. A csoportgazdálkodás jó alapot biztosít a gyermekek teljes körű ellátásához. Az intézményi fórumok kialakításánál a szakellátók figyelemmel vannak az ellátottak jogainak védelmére, véleményük figyelembevételére.

4. A SZAKMAI, PEDAGÓGIAI MUNKA ÁLTALÁNOS ELVEI

4.1. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNY SZELLEMÉBEN A GYERMEKI JOGOK ÉRVÉNYESÍTÉSE

- az életkorhoz, személyiség, illetve egészségi állapothoz igazodó teljes körű ellátással;
- a nemre, származásra, felekezetre tekintet nélküli egyenlő elbírálással;
- képességekhez igazodó felzárkóztatással, illetve tehetséggondozással;
- személyes adatok védelmével;
- képviselő, véleménynyilvánítás biztosításával;
- testvérek együttgondozásával;
- a biztonság és biztonságérzet megteremtésével;
- az ellátás a gyermekek legjobb érdekének figyelembevételével valósul meg.

4.1.1. HUMANISZTIKUS SZEMLÉLET ELFOGADTATÁSA, AZ ALÁBBIK SZERINT:

- A gyermekek helyzete, viselkedése csak a korábbi, illetve jelenlegi környezetük ismeretében kerülhet megértésre.
- Olyan légkör biztosítása, amelyben a gyermek és a felnőtt egyaránt fontosnak, értékesnek érezheti magát.
- Meg kell tanulni önmaguk és mások megbecsülését, elfogadását.
- Állandóságot, érzelmi biztonságot adó empatikus, elfogadó attitűd biztosítása.
- A felnőtt-gyermek kapcsolat sokszínű fejlesztése, és a nyílt kommunikáció megteremtése.
- Hit abban, hogy minden gyermek fejlődésének üteme, elakadásai, zavarai egyedileg mérhetők, változtathatók.

4.1.3. A CSALÁD, A SZÜLŐ-GYERMEK KAPCSOLAT LEHETŐSÉG SZERINTI ÁPOLÁSA, ÉPÍTÉSE:

- A gyermek bekerülés előtti családi környezetének megismerése.
- A szülő-gyermek kapcsolat folyamatos figyelemmel kísérése, fejlesztése.
- A szülői szerepek erősítése.
- Együttműködés a társszervekkel.
- A család működő képességének javítása a hazagondozás esélyének növelése érdekében.

4.2. A SZAKMAI, PEDAGÓGIAI PROGRAM CÉLJA

4.2.1. AZ ÁLTALÁNOS, A GYERMEKOTTHON EGÉSZÉT ÁTFOGÓ CÉLOK

- A teljes körű, otthont nyújtó ellátás színvonalas biztosítása.
- Az Egyéni Elhelyezési Tervben (TESZ1) és az Egyéni gondozási-nevelési tervben megfogalmazott feladatok teljesítése.
- Gyermekek iskolába történő beilleszkedésének segítése, illetve piacképes tudáshoz való juttatása.
- A leválás, illetve önállósodási folyamat és a sikeres társadalmi beilleszkedés elérése.

4.2.2. A SZAKMAI EGYSÉG SAJÁTOSÁGAIHOZ, A GYERMEKVÉDELMI GONDOSKODÁS TÍPUSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ CÉLOK

- *Nevelésbe vétel esetén* a legfontosabb cél a szülő-gyermek (családi) kapcsolat erősítése, lehetőség szerinti hazagondozás. Amennyiben ez nem jár sikerrel, akkor a személyiség korrekció, a személyiségállapot rendezése, sikeres tanulmányok folytatása, szakmához juttatás, tartós emberi kapcsolatok építése és az önálló lét, életvezetés alapjainak lerakása, az önálló életvezetésre való felkészítés segítése.
- *Utógondozói ellátásban* a megkezdett nappali, vagy esti iskolai, tanfolyami tanulmányok sikeres befejezése, a munkaképesség, valamint önálló életvezetés kialakítása, az önállósodás anyagi és egyéb feltételeinek megteremtése.

4.3. A SZAKMAI, PEDAGÓGIAI MUNKA FELADATAI

4.3.1. A CSALÁDI SZOCIALIZÁCIÓS FELADATOK ÁTVÁLLALÁSA:

- A gondozás, valamint a nevelők személyének állandósága, érzelmi, anyagi biztonság megteremtése.
- Az ismeretek értékek, normák, beállítódások, viselkedési és szerepminták interiorizációja.
- A küzdő, problémamegoldó és konfliktuskezelő technikák elsajátítása.
- A szabadidő kulturált eltöltésének megtanítása és az ízlésvilág fejlesztése.
- A környezeti, illetve testi higiéné igényének és az önkiszolgálás képességének kialakítása.
- A külső emberi kapcsolatok építése.

4.3.2. CSALÁDI KAPCSOLATOK TERÉN:

- Családi kapcsolatok építése és a szülői szerepek erősítése.
- Családi kapcsolatok hiányában, az örökbefogadhatóság, illetve a nevelőszülői kihelyezés lehetőségének vizsgálata.

4.3.3. TANULMÁNYI EREDMÉNYESSÉG FOKOZÁSA TERÉN:

- Fejlesztő, korrigáló, pótló nevelés, oktatás biztosítása.
- A kommunikáció, verbális képesség és a motiváció növelése.
- Egyéni felzárkóztatás, képességfejlesztés, tehetséggondozás kialakítása.

4.3.4. AZ ÖNÁLLÓ ÉLETVEZETÉS ÉS TÁRSADALMI BEILLESZKEDÉS TERÉN:

- Az önállóság, az önálló életvezetés képességének biztosítása.
- Munkaképesség fejlesztése, piacképes szakma megszerzése.
- Külső emberi kapcsolatok építése.

4.4. SZAKMAI PEDAGÓGIAI MUNKA MÓDSZEREI

- A gyermek bekerülése előtt minél több információ gyűjtése.
- A csoportban dolgozó felnőttek és gyermekek felkészítése.
- „Tiszta lappal indulás”, a folyamatos iskolába járás lehetőségének biztosítása.
- A befogadás, átvétel megszervezése, apró személyre szóló figyelmesség biztosítása.
- Személyes élettér kialakítása, hiányzó eszközök, ruhaneműk beszerzése.
- Iratanyagok megismerése, hiányzó dokumentumok beszerzése.
- A csoport szabályainak, elvárásainak megtanítása, fokozatosság elvének követése.
- Gyermekorvosi vizsgálat, illetve szakorvosi vizsgálatok elvégzése.
- Gyermekcsoportban történő megfigyelés, pedagógiai, pszichológiai vizsgálatok elkészítése.
- Megfelelő ismeretek, tapasztalatok birtokában a GH1 adatlap elkészítése. Felzárkóztatás, fejlesztés irányainak meghatározása.
- Az érdeklődésnek megfelelő szabadidős foglalkozás, tehetséggondozás kiválasztása.

- A csoportban kialakult értékek, normák, szabályok, elvárások egységes megkövetelése példaadással, minősítés nélküli visszajelzéssel történő megerősítése.
- Önbecsülés, önértékelés fejlesztése, pozitív személyre szóló megerősítése.
- Probléma és konfliktuskezelés technikájának elsajátítása (megbeszéléssel paradoxon technikával, humorral stb).
- Tanulási szokásrendszer kialakítása, időkeretek a tanulási folyamat és technikák következetes lebontásával, megtanításával.
- Egyénre szabadott és közösséget formáló szabadidős foglalkozások biztosítása.
- A felelősség és a közösséghez tartozás érzésének kialakítása.

4.5. GYERMEKEK JOGAI GYAKORLÁSÁNAK SZINTEREI

A gyermekotthon egész tevékenységét áthatja „a gyermekek mindenk felett álló érdekének” szolgálata, ennek következtében kapott hangsúlyt a gyermekotthon alapelveinél a gyermeki jogok biztosítása. A gyermekotthonban több fórum áll rendelkezésre a gyermeki jogok megismerésére, gyakorlására, illetve a szabad véleménynyilvánítás és panaszjog érvényesítésére.

4.5.1. GYERMEKÖNKORMÁNYZAT

A Gyermekönkormányzat működése az integrációt követően változatlan maradt. A gyermekek képviselőiből álló „Otthontanács” a maguk közül választott elnök irányításával ülésezik. Munkájukat egy mentor tanár segíti. A különböző területekért (kultúra, sport, stb.) felelős fiatalok, aktívan részt vállalnak területük programjainak tervezésében és megvalósításában.

Ezek a fórumok lehetőséget adnak a fiataloknak az egyéb képességeik kiterjesztésére, a jogok és kötelességek figyelembevételére, az érdekképviselő és érdekvérvényesítés kultúrált kifejezésére. Évente 3 alkalommal az Igazgató, a Gyermekönkormányzat elnöke és a csoport által választott képviselők beszámolnak az Otthongyűlés előtt. A gyermekközösség fórumán lehetőség szerint minden gyermek részt vesz. Kérdésekkel, javaslatokkal segíthetik a közös munkát. A gyermekek képviselői részt vesznek a gyermekotthonok országos, illetve nemzetközi fórumain, ahol számos tapasztalatot gyűjthetnek.

4.5.2. ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM

A gyermekotthonban a törvényi előírásoknak megfelelő tartalommal évente, illetve szükség szerinti alkalommal gyermekekből, fiatal felnőttekből, szülőkből, dolgozókból és a Fenntartó képviselőjéből álló Érdekképviselői Fórum kerül megrendezésre.

4.5.3. GYERMEKJOGI KÉPVISELŐK

Gyermeki jogok minél szélesebb körű érvényesítése miatt jelentős fórumot jelent a gyermekek számára a gyermekjogi képviselő elérhetőségének (név, telefonszám,

fogadó óra helye és ideje) biztosítása, illetve a vele való személyes találkozás. A gyermekek felhívhatják, felkereshetik, probléma esetén bejelentéssel élhetnek felé, amennyiben úgy érzik, jogsérelem érte őket. A nagyobb intézményi rendezvényekre meghívásra kerül a gyermekjogi képviselő is.

4.5.4. GYERMEKVÉDELMI GYÁMOKKAL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS

A gyermekvédelmi gyámi feladatokat a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rögzíti, végrehajtását a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet határozza meg.

A gyermekvédelmi gyámok munkáját a Belügyminisztérium által 2023. március 28. napján kiadott „Gyermekvédelmi gyámság” **módszertani útmutatóban rögzítettek határozzák meg.**

4.6. A SZAKMAI EGYSÉG FŐ TEVÉKENYSÉGI TERÜLETEI

4.6.1. TELJESKÖRŰ ELLÁTÁS

A gyermekotthon – a gyermek fiziológiai szükségleteinek kielégítése mellett - a komplex személyiségfejlesztés keretében gondozási, nevelési, tanulást segítő, szabadidős és mentálhigiénés feladatokat lát el, korrigálja, valamint pótolja a családi szocializációt. Ez abban az esetben lehetséges, amennyiben a nevelők empátikus, elfogadó attitűddel, őszinte légkör megteremtésével, nyílt kommunikációval, pozitív érzelmi kapcsolatokat alakítanak ki a gyermekekkel. Fontos, hogy a kollegák a gyermekeket partnernek tekintsék és az őket érintő kérdésekben meghallgassák a véleményüket.

4.6.2. BEFOGADÁS

A gyermekek többsége súlyosan traumatizált, az Fővárosi Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat befogadó otthonaiból kerülnek a gyermekotthonba. A zökkenőmentes beilleszkedés érdekében az áthelyezés körülményeit, előkészítését komoly, átgondolt munka előzi meg a kihelyező és a fogadó fél részéről egyaránt. A gyermekotthon vezetőjének a gyermek dokumentációjából, a nevelőktől, a gyermekkel történő személyes beszélgetésből, minél több információt kell gyűjtenie a növendékről, elvárásairól és a környezetéről. A gyermek bizonytalanság érzésének csökkentése érdekében tájékoztatást kap a leendő otthona feltételeiről, az ott folyó életről, a vele szemben támasztott elvárásokról, kötelezettségeiről, jogairól.

A fenti ismeretek nagy segítséget adnak a befogadás előkészítéséhez, a gyermekek és a kollégák felkészítéséhez. Kedves, elfogadó, várakozó légkör megteremtésével, kis figyelmességgel (kedvenc étel, kabalatargy) oldani lehet az első nehéz pillanatok feszültségét. Ezt követi az anamnézis felvétele, a pszichés, értelmi és egészségi állapot felmérése, a családi, baráti, rokoni kapcsolatok megismerése, valamint a gyermek megfigyelése.

Ennek birtokában készül el a gyermek Egyéni gondozási-nevelési terve a várható gondozási időtartam megjelölésével, a gyermek, a gyermekvédelmi gyám, valamint ahol lehet, a szülő bevonásával.

Sokat segít a szülőkkel és az illetékes Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársaival való találkozás, a gyermek jelenlegi státusának, viselkedésének megértésében. Minden esetben megtérül a személyes beszélgetésre, közös élmények gyűjtésére fordított idő.

4.6.3. GONDOZÁSI, NEVELÉSI FELADATOK

A gondozási feladatok keretében elsősorban a növendékek biológiai szükségleteinek kielégítése, valamint az ehhez kapcsolódó szokásrendszer kialakítása történik.

A gyermekek kedvezőtlen, eltérő szociokulturális háttérből kerülnek a gyermekotthonba, ezért alapvető fontosságú a személyi, környezeti higiénés, étkezési és öltözködési szokások kialakítása, a helytelenül beépült szokások korrekciója. A napi feladatok ellátása - nevelői példaadás mellett - az önállóság fokozásával, az önkiszolgáló, egymást segítő tevékenység kialakításával történik.

A gyermekeket meg kell tanítani a mások iránti tiszteletre, a toleráns viselkedésre, a konfliktuskezelés alternatív módszereire, és a kompromisszumkötés képességére. Érzékelniük kell, hogy a döntéseik, cselekedeteik következményeit vállalniuk kell, hogy jogaik és kötelezettségeik vannak.

A gyermekotthonban az otthont nyújtó ellátás jellegéből adódóan rendkívül komplex feladatrendszerrel kell megvalósítani. A gyermekek 1 vagy 2, maximum 3 ágyas szobákban kerülnek elhelyezésre. Minden gyermek számára biztosított a saját személyes élettér, igény szerint a zárható szekrény. Életkori és egyéb személyiségjegyeiktől függően minden gyermek részt vesz, önmaga és környezete alakításában és rendben tartásában.

A teljes körű ellátás keretében napi ötszöri étkezés biztosított a gyermekek számára, életkorhoz igazodó kalóriatáblázat alapján. A köznevelési intézményekben minden gyermek számára igénylésre került az ingyenes gyermekétkeztetés.

A csoportok meghatározott havi ellátmányból, a gyermekek bevonásával, önállóan gazdálkodnak. Közösén kerül megtervezésre egy hónapra előre az étlap. Az amerikai jellegű konyha-nappali, jó feltételeket teremt az közös főzésre, a helyes táplálkozási és étkezési szokások kialakítására. A közös tevékenység, a helyes példa és a „napos-rendszer” elősegíti a családi szerepek megtanulását, identifikációját.

Nagy gondot fordít a gyermekotthon a gyermekek megfelelő ruházkodására, a törvényben előírtaknak megfelelően. Gyermekenként ruhanyilvántartás kerül vezetésre, melyen a változásokat a nevelőknek, gyermekfelügyelőknek követni, jelezni szükséges. A gyermekek részt vesznek a ruhák, szekrények rendbetételében, tisztántartásában. A ruhák javítását a gyermekfelügyelők általában éjszaka végzik. Az idősebb gyermekek önállóan moshatnak, használhatják a mosógépet, a tisztálkodási, testápolási szereket önállóan, egyéni igényeikhez igazodva vásárolhatják meg.

Minden gyermek havi rendszerességgel megkapja a zsebpénzét, melynek felhasználásáról maga dönthet. Természetesen a szakellátó kollégák törekednek nevelői ráhatással elérni, hogy tanulják meg pénzüket beosztani, értelmes célokra felhasználni, esetleg valamely cél elérése érdekében egy részét félretenni.

Minden gyermek számára, egyéni szükségletétől függően biztosított a BKK bérlet, az utazási jegy és a kapcsolattartáshoz szükséges kommunikációs eszköz, postai költség. Az egységes nevelői attitűd, elvárások megkövetelése segíti a csoportfejlődést, a közös értékek, szokásrendszer kialakulását, melynek eredményeként a gyermekek gondozottsága, ápoltsága, önkiszolgáló tevékenysége sokat fejlődik. A kívánt normák, értékek belsővé válását, egy versenyhelyzetet is teremtő ösztönző rendszerrel igyekszik a gyermekotthon elősegíteni, melynek a közösségi értékek, a tanulás segítésén túl, része az otthonosság a környezet tisztasága iránti igény felkeltése, beépítése a személyiségbe.

A gyermekbántalmazási esetek és rendkívüli események kezelése Az intézménynek a rendkívüli események, valamint a gyermekbántalmazási esetek tekintetében a szociális és gyermekvédelmi intézményekben bekövetkező rendkívüli eseményekkel és gyermekbántalmazási esetekkel kapcsolatos intézkedésekről és a jelentéstétel rendjéről szóló **mindenkori SZGYF szabályzatban**, az ehhez kapcsolódó hatályban lévő intézményvezetői utasítás(ok)ban, valamint „A gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekben, nevelőszülői hálózatokban és a javítóintézetekben ellátott gyermekek és fiatal felnőttek bántalmazási eseteinek kivizsgálására és kezelésére vonatkozó intézményi, fenntartói és ágazati módszertan”, illetve annak módosításában foglaltak szerint kötelező eljárnia. Az intézmény dolgozói a gondozott gyermek veszélyeztetettsége esetén kötelesek jelzéssel élni, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a 17. §-a alapján eljárni. Az intézmény foglalkoztatottjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál közvetlenül, vagy a szakmai vezetőn/intézményvezetőn keresztül. A közvetlenül küldött jelzésről a szakmai vezetőt, intézményvezetőt egyidejűleg tájékoztatni kell, az gyermekbántalmazások jelzésének protokollja és az intézmény belső szabályzatának megfelelően.

A foglalkoztatottak kötelesek közvetlenül, vagy a szakmai vezetőn, intézményvezetőn keresztül hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. A közvetlenül küldött jelzésről a szakmai vezetőt, intézményvezetőt egyidejűleg tájékoztatni kell, az gyermekbántalmazások jelzésének protokollja és az intézmény belső szabályzatának megfelelően.

- ⇒ Ha az intézmény foglalkoztatottja jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására. A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez.
- ⇒ Ha az intézmény foglalkoztatottja, illetve vezetője kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel, és haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.
- ⇒ Ha az intézmény foglalkoztatottja a jelzési vagy kezdeményezési kötelezettséget nem közvetlenül, hanem a szerv vezetője, vagy arra kijelölt személy útján gyakorolja, kiemelt veszélyeztető okra utaló körülmény észlelése esetén haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül köteles azt a szerv vezetőjénél vagy a kijelölt személynél kezdeményezni. A szerv vezetője vagy az arra kijelölt személy a kezdeményezést követő három munkanapon belül teljesíti a jelzési, feljelentési kötelezettséget, amelynek elmulasztása büntetőjogi felelősségre vonással jár.

Kiemelt veszélyeztető okra utaló körülmények

- ⇒ a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül,
 - a gyermek testnyílásainak nem baleseti eredetű, külső behatás okozta sérülése,
 - a tizennegyedik életévét be nem töltött gyermek várandóssága, ideértve azt az esetet is, amikor a tizennegyedik életévét betöltött várandós gyermek esetében megállapítható, hogy a születendő gyermek fogantatására a tizennegyedik életév betöltése előtt került sor,
 - ha a gyermek vagy közeli hozzátartozója tizennyolcadik életévét betöltött személy által elkövetett szexuális abúzusról számol be,
- ⇒ a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül a nem baleseti eredetű, az érintettek által elmondottakkal nem összeegyeztethető eredetű, külső behatás okozta
 - súlyos sérülés,
 - többszörös, különböző időben keletkezett, a gyógyulás különböző stádiumait mutató sérülés,
 - többszörös törések egyidejű jelenléte,
- ⇒ a gyermek súlyos elhanyagolására utaló körülmények közül,
 - ha a gyermek törvényes képviselője kifejezetten megtagadja az együttműködést az egészségügyi alapellátást nyújtó szolgáltatóval,
 - kötelező védőoltás beadásának megtagadása,
 - a gyermek súlyos fokú alultápláltsága, illetve a harmadik életévét be nem töltött gyermek esetében a gyermek egészségét veszélyeztető ellátatlansága,

a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés megsegítésben.

A gondozó, nevelő munka alapelvei

Feltétel nélküli elfogadás, mely kifejezi azt, hogy az embert önmagában értéknek tekint az intézmény. Az embert és személyiségét elfogadják azzal a kitételrel, hogy a cselekedeteit, viselkedését, ha nem tartják helyénvalónak, nem kell elfogadni, támogatni.

Mielőtt azonban erről bármilyen visszajelzést adnak, szem előtt kell tartani azt a tényt, hogy a saját tapasztalatai, gondolatvilága, értékrendje függvényében mindenki számára cselekedete logikus és érthető. Feltétel nélküli elfogadás nélkül nem jöhet létre kiegyensúlyozott, egyenrangú kapcsolat, ez a kölcsönös tisztelet alapja.

Empátia. Az **empatikus hozzáállás** azt jelenti, hogy meg kell próbálni megérteni, felfogni a cselekedetek, viselkedésmódok mögött meghúzódó miérteket. Nem csak az aktuális érzelmi állapotot érzékelni és adott esetben visszatükrözni, hanem arra is keresni kell a választ, hogy miért érezhet úgy az adott személy (milyen gondolatok, vágyak, indítékok húzódnak meg az érzelmek, érzések és cselekedetek mögött).

Kongruencia, vagy hitelesség. Jelentése, hogy azt mondjuk és tegyük, amit gondolunk, gondolataink, értékrendünk, belső világunk összhangban legyen a tetteinkkel, viselkedésünkkel. Ezt egyrészt növeli a gyermek és szülője bizalmát irányunkba, másrészt mintául szolgálhat számukra, megteremti a nyílt, őszinte kommunikáció légkörét.

A gyermekvédelmi munka etikai minimumának elve

Az intézményben feladatot ellátó valamennyi személy a munkavégzése során az intézmény szabályzataiban rögzítetteket, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexében leírtakat maradéktalanul be kell tartani. Az etikai kódex ismerete és elfogadása az intézménnyel létesített munkaviszony feltétele.

Az intézmény jelenlegi, illetve volt növendékeivel és az ő hozzátartozóikkal polgári jogviszonyt semmilyen formában nem létesíthet.

4.6.4. TANULÁST SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

A gyermekotthonban elhelyezett gyermekek többsége korábban az iskolai kudarcok sorozatát élte át, a növendékek az iskolai teljesítményt befolyásoló képességeikben lemaradást mutatnak. (Alacsony értelmi képesség, részképesség fejletlenség, érzelmi-akarati élet zavara, motiváció hiánya, önálló tanulási technikák és módszerek nem ismerése, stb.).

A fent leírt hátrányok leküzdése komplex, az alapokról induló, tudatos, speciális szakértelmet, jó nevelő-gyermek kapcsolatot feltételező következetes munkát kíván, ezért fontos a másnapi tanórákra történő felkészülés megfelelő felépítése, a tanulás

objektív és szubjektív (megfelelő környezet, taneszközök előkészítése, motivációk, problémák tisztázása, stb.) feltételeinek megteremtése.

A tanulási folyamat megtervezésénél az általános szabályok (könnyebb, majd a nehezebb tantárgy tanulása, lényeg kiemelés, memorizálás, stb.) követésére, az egyéni sajátosságok figyelembevételére, valamint az önálló tanulási technikák kialakítására, önellenőrzés fokozatos elsajátítására és a gyermekek önbizalmának növelésére szükséges törekedni.

A gyermekek eltérő oktatási-nevelési intézményekbe járnak, a következő napra történő iskolai felkészülés a csoportokban történik, az ott dolgozó nevelők és fejlesztő pedagógusok segítségével. Az idősebb gyermekek a délutáni tanórákon kívül szakkörökön és felvételi előkészítő tanfolyamokon bővíthetik tudásukat az iskolában. A gyermekek kísérése létszámtól függően kisbusszal vagy tömegközlekedéssel történik.

Minden gyermek és fiatal esetében kiemelt feladat az iskolai kötelezettségek érdemi teljesítése, a szakmaszerzésre való motiváció. Fontos a rendszeres és folyamatos kapcsolattartás az iskolákkal, valamint a KRÉTA rendszer figyelemmel követése.

A gyermekvédelmi szakellátásban élő gyermeknek olyan kihívásokkal kell megküzdenie, amelyek speciális támogatást tesznek szükségessé, olyan tervezett szakmai jelenlétet, amely a gyermek jóllétét szolgálja. A képesség- és a tehetséggondozás e támogatásnak a része, vagyis nem különíthető el a gyermek jóllétének megteremtésétől. A módszertan célja, hogy támogatást nyújtson a gyermekvédelmi szakellátásban dolgozó szakembereknek, annak érdekében, hogy a gyermek a lehető legfelkészültebben lépjen ki az ellátásból. A módszertan ennek megfelelően a gyermek képességeinek, tehetségének kibontakoztatására irányuló szakmai munkához járul hozzá, gyakorlatias folyamatleírással, jól alkalmazható módszerekkel. A gyerekekről szerzett ismeretekhez igazítottan kell meghatározni azokat a beavatkozásokat, amelyek a gyermek hatékony felkészítését szolgálják, szintén a szakellátás teljes időtartamára kiterjedően. A módszertan ennek megfelelően a képesség felmérésének (megismerés) és gondozásának (felkészítés, fejlesztés) módszertana.

A képesség- és tehetséggondozás módszertana a képesség, a tehetség, a képesség/tehetség felmérés, valamint a képesség/tehetséggondozás fogalmakra épül. A módszertan nem új feladatot határoz meg, hanem a gondozás-nevelés jogszabályban is előírt elemeit támogatja. A képességgondozás érdekében rendszerezi a szakemberek által jelenleg is végzett feladatokat.

4.6.5. SZABADIDŐ, ÜDÜLÉS, DROGPREVENCIÓ

A gyermekek általában nem hoznak megfelelő mintát a szabadidő hasznos eltöltésére (késői, válogatás nélküli TV nézés, videózás, csavargás, stb.) annak ellenére, hogy ez a személyiségfejlesztés, az emberi kapcsolatok építésének és az egyéni feltöltődésnek jelentős színtere. A szabadidő helyes felhasználása a gyermekek számára lehetőséget

biztosít egymás jobb megismerésére, egyéni képességei fejlesztésére, a közös élmények gyűjtésére és az összetartozás (a „mi” tudat) érzésének kialakítására.

A szabadidős tevékenység szervezése intézményi, gyermekotthoni, valamint csoportszinten, lehetőleg külső programok felkínálásával történik. Minden évben programterv készül, ami része a gyermekotthon Szabadidős tervének. Pénzügyi feltételei egyéb (támogatók) források bevonásával kerül megteremtésre.

Legfontosabb a kisebb közösségekben megvalósuló, – gyermekek igényeire, életkori sajátosságaira épülő – egyedileg összeállított szabadidős programok köre, melynek szerves részét képezi a hagyományok megismertetése a gyermekekkel (Advent, Szent Miklós nap, Luca – nap, Karácsonyi ünnepségek, Farsang stb.).

Cél, hogy megismerjék a gyermekek a hagyományokat, a jeles napokat, az ezekhez kapcsolódó szokásokat, jelképeket, az ünnepek világát. A legfontosabb természetesen az ünnepekre való készülődés örömeinek átélése, az összetartozás élményének megtapasztalása.

A közös kirándulás, játék, sportolás lehetőséget biztosít a szakellátók számára, hogy a gyermekekkel egyénileg foglalkozzanak, empatikusan forduljanak feléjük. Fontos a közös programok kapcsán az oldott légkör, a bizalom, az elfogadás megteremtése, a felnőtt játékos szabadsága, oldottsága és mintaadó szerepe.

A kreatív foglalkozások (rajzolás, agyagozás, a közösen gyűjtött természetes anyagokból képkészítése, gyöngyfűzés stb.) fontos feladata, hogy kedvet ébresszenek a gyermekekben az alkotó munkára, a dolgok szabadon, eredeti módon való látására. Fontos, hogy együtt gyakorolják a rácsodálkozás örömét, hogy türelemmel, megértéssel fogadják a munkatársak az ügyetlenkedést is. A cél az alkotás örömeinek átélése és a sikerélmény. Ennek következtében érhető el, hogy megszeressék az önálló ötleteken alapuló kreatív munkát. A csoportokban a közös élmények átélése kapcsán kialakul a „mi” tudat, ami a gyermekek számára egyfajta biztosságot ad, a pedagógus számára természetes teret nyújt a viselkedés fejlesztésére. Megteremti a gyermek-felnőtt közötti érzelmi azonosulást, ami fontos szerepet játszik a képességek kibontakoztatásában és a felnőtt szerep tanulásában.

Cél a nevelés, a jellemformálás, szociális készségek fejlesztése, önállóbbá tétel, a társadalmi normákhoz, és értékekhez való tudatosabb alkalmazkodás fejlesztése.

A szabadidő eltöltésének nagyon fontos színtere a gyermek tehetségére, adottságára, érdeklődési körére épülő, széles skálán mozgó egyéni elfoglaltságok tára. Különböző sportolási, zenei, kulturális lehetőségek biztosítják a tehetséggondozást és esélyteremtést.

A gyermekotthon átfogó szabadidős programjai közé tartoznak a hagyományőrző programok, többek között a nyárköszöntő kerti parti, a tanévnyitó, tanévzáró kerti parti, Mikulás és Luca napi vásár, Karácsonyi ünnepség, Húsvéti tojáskeresés, a gyermeknaphoz kapcsolódó programok. Cél, hogy a székhely Intézménnyel való szorosabb együttműködés, egymás hagyományainak megtapasztalása valósulhasson

meg. A KI – MIT – TUD, a vers- és prózamondó verseny, a Szilágyi Olimpia lehetőséget nyújt belső, de akár külső (az intézmény egyéb szakmai egységeinek bevonásával) versengésre, ami növeli a gyermekek teherbírását, feszültségtűrését, fejleszti a kommunikációs készséget, teljesítményre motivál. A Gyermekönkormányzat javaslattevő, véleményező, lebonyolító és értékelő szerepe fontos ezeknél az eseményeknél.

Drogprevenációs célkitűzések megfogalmazásánál a gyermekotthon törekszik a narkotikumok iránti igény csökkentésére elsősorban különböző oktatási, szabadidős programok szervezésével, szociális kapcsolatok erősítésével, valamint tájékoztatással és ismeretek átadásával. Másodsorban a droghasználat korai szakaszába történő beavatkozással.

Sajnálatos módon a növendékek különböző nehézségek következményeként traumatizálódnak (családi háttér problémái, szocializációs zavarok, családban való alkohol, droghasználati minta), ami fokozza a droghasználat veszélyét. Kapcsolataikra jellemző az azonnali örömkeresés, a késleltetés nehézsége.

A fentiek okán, komplex módon szervezi a gyermekotthon a szakmai egységben élő gyermekek számára a normaközvetítő felnőtt – gyermek kapcsolatokat, nagy hangsúlyt fektetve a gyermekek köré szervezett mentori hálózat kiépítésére, mely egyfajta védőhálóként funkcionál, amely betekintést enged a társadalom értékvilágába, segíti a társadalomba való beilleszkedést, ugyanakkor egyfajta híd az otthon és a való élet között. Pozitívuma továbbá az, hogy a gyermek személyes, csak neki szóló segítséget kap egy empátikus, ráfigyelő személytől.

Az éves szabadidő tervben is szerepel a drogprevenációval foglalkozó ismeretterjesztő előadás a Kékpont, illetve az Interaktív Police sorozat keretében.

A bűnmegelőző program keretében meghívott előadók (Budapesti Rendőrfőkapitányság - BRFK) beszélgetnek a gyerekekkel és a fiatalokkal a rájuk leselkedő veszélyekről és ezek következményeiről.

A szakmai egységben dolgozó pszichológus támogató ülések keretében is foglalkozik a gyermekekkel, valamint részt vesz a szekunder prevencióban.

Az üdülések, táborozások tartalmas megszervezése több esetben komoly kihívást jelent a dolgozói szabadságok kiadása, valamint az anyagi lehetőségek korlátozottsága miatt. Ennek ismeretében pályázati, alapítványi források bevonásával minden év elején megkezdődik a szünidei, nyári programok, táborok szervezése, tervezése.

A szakmai egység szintű táborok és a csoporttáborok mellett tematikus táborok is megvalósulnak. A csoportszintű táboroztatás az ország különböző pontjain elhelyezkedő lakásotthonokkal történő csere útján, illetve költséghatékony táborhelyek felkutatásával történik, melynek forrását a gyermekcsoportok a tavasz folyamán jelentkező megtakarítás adja, illetve pályázati forrásokból kerül kipótlásra. A gyermekcsoportok többsége évente egy hetes üdülést szervez, erősítve ezzel a felnőttek és gyermekek kapcsolatát, a csoport összetartozásának érzését.

A tematikus táborok meghatározott feltételekhez kötve egyéni érdeklődéseket, képességeket kívánnak szolgálni. Ezeket az üdüléseket egészítik ki a családi, iskolai, sportegyesületi nyaralások.

Az iskolai szünidő gyermekotthonban töltött idejére előre megtervezett programok kerülnek megszervezésre, melyek jelentős része már csoportkeretben vagy a csoportok összefogásával az iskolai, illetve a nem csoportban dolgozó pedagógusok bevonásával történik.

Az intézmény biztosítja a biztonságos internet- és médiahasználat elsajátításához szükséges nevelést, oktatást, képzést, tekintettel arra, hogy a gyermeknek joga van ahhoz, hogy tudatos és felelősségteljes internet- valamint médiahasználatot (ideértve a zaklatás internetes formáival szemben hatékony fellépést) biztosító nevelésben, oktatásban és képzésben részesüljön. A gyermek kötelessége a véleménynyilvánítás szabadságához való jogának gyakorlása során tiszteletben tartani a többi gyermek emberi méltóságát.

4.6.6. MENTÁLHIGIÉNÉS TEVÉKENYSÉG

A gyermekek a gyermekotthonba kerülés előtti, illetve a bekerülés következtében átélt traumák hatására a személyiségzavarok különböző formáit mutatják. Szinte minden gyermek esetében megtalálhatók az érzelmi és indulati élet zavarai, melyhez magatartási- és tanulási nehézségek is társulnak. Folyamatosan segíteni kell feldolgozni mindazt, ami velük és családjukkal történt.

A gyermekotthon mentálhigiénés szolgáltatásának ellátását 1 fő pszichológus végzi főállásban. Tevékenysége a gyermekekkel való foglalkozáson kívül, kiterjed a szakmai továbbképzésekre és a szabadidős programokon való részvételre.

A gyermekeknél a diagnosztikai tevékenység mellett ellátja a terápiás foglalkozásokat. A gyermekotthon törekszik arra, hogy meghitt és támogató légkört biztosítson az ellátottaknak. Fontos, hogy a gyermekek elfogadják és vállalják önmagukat, családjukat, múltjukat, mivel csak így lehetséges, hogy emberi kapcsolataikban eredményes, önbecsülésre képes emberekké váljanak.

4.6.7. CSALÁDGONDOZÁS

A gyámi feladatokat 2014. január 1. napjától a gyermekvédelmi gyámok vették át, melynek keretében részben családgondozói feladatokat is ellátnak. A gyermekek családjukkal való folyamatos, valamint időszakos kapcsolattartást (a gyámhivatali határozatnak megfelelően) elsősorban a csoportban dolgozó kollégák segítik, illetve követik nyomon. Ők gondoskodnak arról továbbá, hogy a látogató családtagok kulturált, zavartalan körülmények között találkozhassanak, beszélgethessenek a gyermekekkel. Jelzési kötelezettségük van, a kapcsolattartás során tapasztalt változásokról, a gyermek fejlődését esetleg negatív irányba befolyásoló hatásokról, melyről szükség esetén szóban, illetve írásban tájékoztatást nyújtanak az érintett gyermek gyermekvédelmi gyámjának.

Együtműködésre törekszik a gyermekotthon az illetékes Család- és Gyermekjóléti Központokkal, a családok működőképességének helyreállításában. Sajnálatos módon a teljesen szétesett, sérült, életvezetési és lakhatási nehézségekkel küzdő családoknál ez gyakran eredménytelen, melynek következtében a hazagondozás számos nehézséget mutat.

A nevelő követi és segíti a gyermek-szülő, szülő-intézmény, gyám-nevelő együtműködést, kapcsolatot, valamint előkészíti a gyermekek biztonságos hétvégi, szünidei hazamenetelét.

Fontosabb kérdésekben (továbbtanulás, fejlesztési foglalkozás, stb.) törekszik a gyermekotthon a szülők tájékoztatására, együtműködésére, véleményük kikérésére.

4.6.8. EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS

A gyermekek egészségügyi ellátását a Heim Pál Gyermekkórház két munkatársa végzi, részmunkaidőben, heti két alkalommal. Minden év február és szeptember hónapban kerül sor a gyermekek *kötelező, megelőző, szűrőjellegű vizsgálatára*, a feltárt betegségek szakorvosi, szükség esetén gyermekkórházi ellátása ezt követően történik. Szükség esetén biztosításra kerülnek a gyermekek részére a gyógyászati segédeszközök, gyógyszerek. Az orvosi szoba berendezése, felszereltsége, illetve eszközellátottsága, megfelel a jogszabályi követelményeknek. A rendelésen kívüli időben, illetve éjszaka és hétvégeken a gyermekorvostól, a gyermekorvosi ügyelettől, vagy kivételes esetekben a mentőktől kérhet segítséget a gyermekotthon. Az ápolónő minden csoport számára „házi patikát” állít össze, melyet folyamatosan ellenőriz, szükség esetén pótolja az alapvető gyógyszereket, kötszereket. Táborok, üdülések előtt előkészíti a szükséges igazolásokat, valamint az elsősegélyt nyújtó csomagot.

Egészségügyi adatlap

A védelemben vett gyermekek esetében a család és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmény által kitöltött „Egészségügyi adatlap” megnevezésű dokumentum a **GYVR rendszerből** kerül letöltésre, illetve az előzmény nélküli elhelyezés esetén a gyermek háziorvosát szükséges felkérni annak kitöltésére.

Az intézményben rendszerszemléletű, következetes, tudatos, világos célokat és feladatokat megfogalmazó magatartás kerül meghatározásra, mint alapkövetelmény, mely magában foglalja a feladatokért felelős személyek, csoportvezetők, illetve a dolgozók közötti kompetencia határok pontos megfogalmazását. Működik a fórumok rendszere és az információáramlás rendje, melynek értelmében kéthetente *intézményvezetői megbeszélés* keretében az Igazgatóval, az Igazgatóhelyettesekkel, és a szakmai vezetőkkel (szükség esetén meghívott személlyel) információcserére kerül sor, átbeszélésre kerülnek a különböző szakterületek soron következő feladatai, megoldásuk módja, határidők, kijelölésre kerülnek a megvalósításért felelős személyek, mely tevékenység megfelelő szakmai, vezetői attitűdöt, szakmai hitvallást és példaértékű munkát kíván.

A megbeszélésekhez szorosan kapcsolódnak a *csoportokban dolgozó felnőttek team gyűlései*. A teamek alkalmával a csoportban dolgozó felnőttek tájékoztatást kapnak a

vezetői értekezleten történekről, mely alapján megbeszélésre kerülnek a feladatok. A teameken kerül sor a gyermekek helyzetének megbeszélésére a nevelési kérdések, feladatok megtárgyalására, valamint a gyermekekkel kapcsolatos problémák, valamint a felnőttek és a gyermekek, illetve a csoportban dolgozó felnőttek kapcsolatának fejlesztésére, erősítésére, amelyen a pszichológus is részt vesz.

A szakmai munkának fontos részét képezi a Mentálhigiénés Teammel való szükség szerinti, de legalább havonta egy alkalommal történő egyeztetés, melyen részt vesznek a csoportban dolgozók, szakmai igazgatóhelyettes, szakmai egység vezető.

A pszichológusok, fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok segítségével a csoportban folyó gondozási feladatok hatékonyabban tudnak megvalósulni.

A gyermekotthon minden dolgozójának részvételével *összdolgozó* értekezletre kerül sor, mely értekezleten - az igazgatói beszámoló keretében - elemző értékelés hangzik el az elmúlt félévről, illetve az adott naptári év tevékenységéről, az eredményekről, a hiányosságokról, a következő időszak feladatairól, aktualitásairól. A fentiekén túl az információ-áramlás leggyakoribb eszközei az igazgatói, igazgatóhelyettesi körlevelek, utasítások, és a személyes beszélgetések.

Minden év - az intézmény Szakmai Programjához igazodó - Munkatervvel kerül indításra, melyhez kapcsolatosan a szakmai egységekben meghatározásra kerülnek a főbb szakmai feladatok, amelyeket az adott évben szakmai prioritásként szükséges kezelni. Félévkor – önértékelésre, illetve vezetői értékelésre építve – elemzésre kerül a tervezett feladatok megvalósulása, valamint a továbblépés lehetőségei.

5. A SZAKMAI EGYSÉG MŰKÖDÉSE

A IV. számú szakmai egység ideiglenes hatállyal elhelyezett és nevelésbe vett gyermekek ellátását biztosítja. Átlagos ellátási szükségletű, valamint integráltan nevelt különleges és speciális ellátási szükségletű gyermekek nevelését biztosítja.

A IV. számú szakmai egység épületében kap helyet a 8 fő utógondozói ellátottak számára helyt adó csoport, valamint a 4 fő utógondozói ellátott számára helyt biztosító külső férőhely, mely az intézmény V. számú szakmai egységéhez tartozik.

5.1.1 KÜLÖNLEGES SZÜKSÉGLETŰ GYERMEKEK ELLÁTÁSÁNAK SAJÁTOSSÁGAI

Különleges szükségletű gyermekek nevelése integráltan történik. Többségük sajátos nevelési igényű, enyhe fokban értelmi fogyatékkal élő és/vagy személyes fejlődési zavarai miatt a nevelési - tanulási folyamatokban súlyosan akadályozott (dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus, kóros hiperkinetikus, vagy kóros aktivitászavar) gyermek, akik kis létszámú, fejlesztő iskolákban kapnak szükségleteiknek megfelelő alapfokú oktatást. Felső tagozatos oktatásuk egyénre szabva kerül megvalósításra és megtervezésre, gyakran alapítványi iskolák segítségével. Sajátos nevelési igényű gyermekek többségében integrált oktatás keretében tanulnak, rendelkeznek a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság szakvéleményével.

A gyermekek a tanulási nehézségeken kívül szocializációs zavarral, leginkább alul szocializációval küzdenek (teljesítménymotiváció jelentős zavara, érzelmi szükségletek tartós kielégítetlensége, indulati telítettség, agresszió gyakori szocializálatlan megnyilvánulásai, morális problémák; én központúság, erkölcsi normák ismeretének, és/vagy alkalmazásának problémái, negatív énkép, önbizalomhiány).

Bekerüléskor fokozott figyelmet fordít a gyermekotthon a gyermek különleges szükségleteiből adódó egyéni feladatok megoldására, a felzárkóztatásra és a sajátos szükségleteire épülő fejlesztési szükségletek maradéktalan végrehajtására.

A törvény által előírt GH1 adatlapon kívül komplex vizsgálatra, megfigyelésre építve kerül meghatározásra a gyermekek személyiségfejlődését befolyásoló hatásrendszer.

A tanulást segítő tevékenységek esetében törekszik arra a gyermekotthon, hogy a követelmény és a módszer eszközrendszerének kiválasztásánál figyelembe vegye a gyermek személyiségállapotát, sérüléseinek specifikus jellemzőit, korrigáló, kompenzáló, illetve pótló neveléssel törekszik a tanulási kudarcok megelőzésére, csökkentésére (megismerési folyamat egyéni sajátosságaira alapozás, apró didaktikai egységekre bontás, konkrét tevékenység idejének elnyújtása, alapkészségek játékos fejlesztése, homogén gátlás kiküszöbölése, analógiás gondolkodásra építés, egyéni tanulási technikák kialakítása, motiváció megteremtése), az egyéni adottságok kibontására (tehetséggondozás) a sikeres beilleszkedés érdekében.

Alapvető fontosságú a Napirend és az alapvető szokásrend kialakítása, cél a belső kontrollvezérelt magatartás kialakítása, a viselkedési teljesítmények egyénre szabott megbeszélésével, a pozitív jegyek megerősítésével, illetve a negatívak csökkentésével, kioltásával. Fontos feladat a helyes konfliktus-kezelés megtanítása, a gyermekek közötti együttműködés tolerancia kiépítése, melynek alapja a felnőtt-gyermek között kialakult bizalom, a fejlődéshez szükséges biztonság megteremtése.

Minden tudással és képességgel arra törekszik a gyermekotthon, hogy a különleges szükségletű gyermekeket elsődleges és másodlagos közösségeikbe beillessze, szocializációs zavarait korrigálja, hátrányaikat csökkentse. Törekszik arra, hogy csoportbeli társaik kellő toleranciával viseltessenek irányukban, segítsék beilleszkedésüket, másságuk elfogadását. A szakmai egységhez tartozik a Perje utcai telephelyen működő lakásotthon.

5.1.2. SPECIÁLIS SZÜKSÉGLETŰ GYERMEKEK ELLÁTÁSÁNAK SAJÁTOSÁGAI

Nemzetközi és hazai tapasztalatok egyaránt arra utalnak, hogy növekszik a speciális szükségletű gyermekek száma. Az intézmény speciális szükségletű gyermekek számára fenntartott integrált férőhelyei a pszichés problémákkal rendelkező gyermekek számára biztosít otthont nyújtó ellátást. A speciális szükségletű gyermekek a tanulási, viselkedési, beilleszkedési problémák miatt általános iskolába nehezen integrálhatók.

A gyermekek speciális szükségleteinek kielégítése érdekében a gyermekotthon csoport- és személyre szabott terápiát végez, amely igazodik a felek igényeihez, szükségleteihez, lehetőségeihez. A szükséges szakembereket részben alkalmaznia szükséges a gyermekotthonnak, valamint külső szakmai kapacitások igénybevétele is megvalósul a speciális szükségletek ellátásának biztosítása érdekében. A szakellátók támogatják a speciális szükségletű gyermekeket tanulmányaikban, képességeiket fejlesztik, a gondozási helyen elvégzett feladataikat ellenőrzik, tehetségüket felismerik és gondozzák, valamint kapcsolatot tartanak az iskolákkal. Fontos, hogy minden gyermek képességeinek és szükségleteinek megfelelő oktatási-nevelési intézménybe járjon. A speciális csoportban végbemenő reszocializációs és reintegrációs tevékenység elemei:

- A bekerülés és az adaptáció időszaka
 - Elfogadó, empatikus légkör kialakítása, amely kiszámítható, biztonságot nyújt.
 - A gyermek ismerkedése környezetével, társaival valamint a gyermekotthonban való együttélés szabályaival.
 - A gyermek képességeinek, személyiségének, aktuális állapotának megismerése szakember(ek) által történő exploratív beszélgetések, valamint diagnosztikus módszerek révén.
 - A napirend és a GH1 terv kialakítása.
- A speciális szükségletű gyermekek idejének strukturálása
 - A személyiségfejlődés optimalizálását, valamint a disszociális zavarban szenvedő és pszichés problémával küzdő gyermekek és fiatalok terápiáját, korrekcióját célzó, témacentrikus csoportok: önismereti csoport, motivációs-érzelmi-akarati élet korrekciója és fejlesztése, szociális készségek korrekciója és fejlesztése, tanulási képességek és tanulási motiváció.
 - Öntevékeny, önképző és tehetséggondozó csoportok: irodalmi-, színjátszó kör, képzőművészeti csoportok, kézműves csoportok, zenei tehetséggondozás, informatikai és egyéb reál irányultságú gyermekek tehetséggondozása, kortárs segítő képzés.
 - Egyéni tanácsadás és terápiás lehetőség biztosítása.
- Reszocializáció és reintegráció
 - A társadalomba való reszocializációs program részei, feladatai
 - Pozitív én-identitás, értékrend, reális jövőkép kialakítása.
 - Én-erősítés: önértékelés növelése, szorongáscsökkentés, hatékony én-bemutató.
 - Pályaválasztási, pályaorientációs tanácsadás.

- A társadalmi együttélés szabályainak megismerése (alapvető állampolgári jogok és kötelességek).
- A közvetlen környezetbe való integrálódás feladatai
 - A vér szerint családdal a kapcsolattartás lehetőségének folyamatos biztosítása mellett a családba való reintegrálódás eredményességét a család felé nyújtott folyamatos információátadás, és szükség, valamint igény szerint szakemberek által tartott tanácsadás biztosítja.
 - A gyermekotthonba kerüléskor a gyermeket vagy a fiatalot az új közösségbe fokozatosan szükséges bevezetni, lehetőséget adva neki az új, leendő életmód, társak, szabályok feltérképezésére és elfogadására.

A reintegrációs program várható hatásai a következőkben foglalhatók össze:

- A gyermekek megismerik az identitás és az identitáskrízis fogalmát, valamint az identitáskrízis optimális és hatékony megoldását.
- A tudatosított családi, nevelési értékeket képesek beilleszteni a saját értékrendjükbe.
- Stabil jövőképpel rendelkeznek.
- Képesek olyan pályát, foglalkozást választani, amely személyiségüknek, igényeiknek megfelel, azokkal összhangban van.

5.1.3 AZ UTÓGONDOZÓI ELLÁTOTT FIATAL FELNÖTTEK ELLÁTÁSÁNAK SAJÁTOSSÁGAI

A gyermekotthon feladata az utógondozás és az utógondozói ellátás nyújtása, tekintettel arra, hogy a nagykorúságuk elérésének pillanatában a legtöbb gondozott nem képes még az önálló életvitel fenntartására, amennyiben nem marad ellátásban a fiatal felnőtt és a távozás mellett dönt, akkor további támogatása elengedhetetlen.

Az utógondozás

Az utógondozás célja elsősorban az, hogy az utógondozott és az intézményben utógondozói ellátásban részesülő fiatal, az utógondozás és az utógondozói ellátás ideje alatt kialakítsa önálló életvitelét és lakáshelyzete megoldódjon. A lakáshelyzet megoldására szolgálnak az előtakarékosságra vonatkozó előírások és megkötések, továbbá az otthonteremtési támogatás. További gondozási célkitűzések a munkába állás, a munkához való hozzászoktatás, önálló ügyintézés megtanítása. A nevelő feladata, hogy kezdetben segítse az ügyintézés, munkahelykeresést, illetve a kudarcok esetén támogassa a fiatalot.

Az utógondozás során elsősorban a szociális munka típusú segítségnek szükséges megjelennie, amely főként a szerződéses rendszerre épít, amelyben a célok és feladatok a fiatal igényeitől és motiváltságától függően közösen kerül meghatározásra. A nevelő egyenrangú félnek tekinti a fiatalot, a segítség folyamatában a támogató magatartást helyezi előtérbe, a szankcionáló döntéseit nem érzelmi alapokon hozza meg. A döntések meghozatalában kontrollként jelen van a gyermekotthon szakmai

kollektívája. A szerződésből egyértelművé válnak az ellátás megszüntetésének lehetséges okai is.

Az utógondozói feladatokat ellátó munka, a gondozási folyamat akkor sikeres, ha sikerül a fiatal képességeit arra a szintre fejleszteni, hogy életét önállóan szervezze, felismerje céljait, tervezni tudjon és ezeket meg is tudja valósítani, valamint problémái megoldásában felelősségteljesen járjon el, integrálódjon a társadalomba, továbbá, ha a fiatal lakáshoz, stabil lakhatáshoz juttatja, és ott megtanítja önállóan élni. Természetesen minden fiatal esetében a szükségleteitől, képességeitől és az őt támogató háttérétől (család, barátok) függ, hogy mi lehet a megfogalmazandó cél, és mennyi időre van szükség a kitűzött cél eléréséhez.

A szakmai munka erősítése az önálló életvitel, az önállóság kialakítása terén

Az önállóság kialakításának módszerei:

- A fiatal felnőttek önálló pénzkezelésének kialakítása saját bankszámla nyitásával. A kereset, az ellátmány beosztása, önálló felhasználása.
- A takarékoskodás különböző formáinak megismerttetése (pl. életbiztosítás, önkéntes nyugdíjpénztár, lakáskassza, értékpapír stb.) és alkalmazása.
- A fiatal felnőttek állandó részvétele a mindennapi ügyek intézésében (számla feladás, bevásárlás, mosás, főzés, takarítás, hivatalos ügyek, szerelők kihívása, orvosi ellátás igénybevétele).

A fiatal felnőttek kötelező lakáscélú előtakarékosága mind a tanuló, mind a dolgozó fiatal felnőttekre vonatkozik. Amennyiben a fiatal még tanul, akkor családi pótlékát valamilyen formában köteles lekötni (állampapír, takarékkönyv stb.), ezzel csak a nevelővel való egyeztetést követően rendelkezhet. Amennyiben a fiatal munkát vállal, fizetésének egy részét előtakarékoság céljából szükséges félretenni, az esetlegesen meglévő készpénzvagyonának elköltéséről szintén csak a nevelővel való egyeztetést követően rendelkezhet.

Az albérletben élő fiatal felnőttek esetében célszerű, ha a nevelő és a fiatal felnőtt együtt köti meg az albérleti szerződést. Ennek szerepelnie kell az utógondozói ellátás szabályzatában és az utógondozói ellátásról szóló megállapodásban. Amennyiben a fiatal felnőtt nem hajlandó együttműködni a nevelővel a szerződés megkötésében, ez az utógondozói ellátás megszüntetésének indoka lehet.

Az utógondozói ellátásban élők önszerveződésének támogatása, ami lehetőséget biztosít a fiatal felnőttek találkozására egymással, az egyházi, civil intézmények munkatársaival, kortárs segítőkkel. Klub szervezése az utógondozói ellátásban élők számára, akár civil együttműködéssel, ahol találkozhatnak egymással, tapasztalataikat megbeszélhetik. Ezekben a kötetlen összejöveteleken a segítők is részt vehetnek.

A családdal történő kapcsolattartás erősítése

A fiatal felnőtt és szülei, továbbá családja más tagjaival kapcsolattartásának kialakításában, erősítésében a gyermekotthonnak feladata van, és ezt a feladatot elsősorban a fiatal felnőtt támogatásával kell megoldania. A feladatot csak abban az esetben szükséges ellátnia, amennyiben a fiatal felnőtt ezt igényli.

A kapcsolat kialakítása esetén segíteni kell a fiatal felnőttet családja felkutatásában. A kapcsolatok erősítése esetén segítenie kell a fiatal felnőttet tanácsadással, mentális

támogatással, hogy felkészülhessen a családjával történő találkozásra, kezelni tudja az ott felmerülő problémákat.

Ha a fiatal felnőtt és a családja kapcsolatában olyan probléma merül fel, melynek megoldása az információk átadásával nem oldható meg, célszerű megbeszélés összehívását kezdeményezni, amelyen a szülők, más rokonok és a fiatal felnőtt, valamint a nevelő is részt vesz. Fontos és szükséges, hogy a fiatal felnőtt más rokonaival, elsősorban testvéreivel is kapcsolatot tartson.

A fiatal felnőttek iskoláztatásának elősegítése

A nevelő feltérképezi a középfokú oktatási intézményeket annak érdekében, hogy képet kapjon azokról az iskolákról, ahol a fiatal felnőttek piacképes tudást szerezhetnek és ezt az információt átadja a fiatal felnőttek számára.

Állandó kapcsolatot tart a Munkaügyi Központokkal, hogy minél több fiatal felnőttet segítsen abban, hogy részt vehessen átképzésen. Szorosan ehhez kapcsolódik a jelenleg ellátásban lévő és képzettséggel nem rendelkező, vagy a nem piacképes szakmával rendelkező fiatal felnőttek beiskolázása a Munkaügyi Központok segítségével.

Az utógondozói feladatokat ellátónak ismernie kell a fiatalok által igénybe vehető ösztöndíj rendszerét, a kollégiumi elhelyezkedési lehetőségeket és a diákhitel felvételének, ügyintézésének rendszerét. Mindezeket az információkat a fiatal felnőttek számára elérhetővé teszi.

A fiatal felnőttek munkába állásának segítése

A segítő szakember megismeri a munkaerő-piaci helyzetet, állandó kapcsolatot épít ki a Munkaügyi Központokkal, megismeri a védett munkahelyeket fenntartó cégeket, megismeri a munkaközvetítőket annak érdekében, hogy a fiatal felnőttek munkába állását támogatni tudja. Szükséges rendelkeznie azokkal az ismeretekkel, amelyek a munkahely kereséshez szükségesek a fiatal felnőttek számára (önéletrajz megírása, interjúm történő viselkedés, öltözködés), s azokat át kell adnia.

A fiatal felnőttek lakáshoz jutásának segítése

A nevelőnek ismernie kell az otthonteremtési támogatás szabályait, ismernie kell a lakástámogatás rendszerét, a lakástakarék-pénztárakat, a kölcsönlehetőségeket, az önkormányzati és szociális támogatásokat, amelyeket lakás céllal igénybe lehet venni. Ismernie kell a bérlakás és szociális bérlakás helyzetet, lehetőség szerint támogatnia kell a fiatal felnőtteket a bérlakáshoz jutásban.

Lakáscélú előtakarékoság (életbiztosítás megkötése gyermekkorban a gyermek családi pótlékából, árvajáradékából, esetleges egyéb jövedelméből), a fiatal felnőtt vagyonának befektetése annak érdekében, hogy lakást tudjon vásárolni és ki tudjon lépni az ellátásból.

Az utógondozottak és az utógondozói ellátottak támogatása

A segítő szakember feladata a fiatal felnőttek mentális támogatása, illetve a támogatások koordinálása, ehhez meg kell ismernie a fiatal felnőtt szocializációs szintjét, fel kell mérnie mentális állapotát. A nevelőnek ezért elsősorban elegendő információval szükséges ellátnia a fiatal felnőtteket arról, hogy mi miért történik velük, továbbá informálnia kell olyan szolgáltatások igénybevételéről, amelyek

segíthetik önálló életvitelük kialakítását, társadalmi integrációjukat. Az utógondozás ideje alatt mentori teendőket is ellát, ezért szinte minden témában (művelődés, tanulás, munka, családi kapcsolatok, párkapcsolat, testi szerelem, szabad idő felhasználása, szerhasználat, háztartási teendők, kisállattartás, stb.) tanáccsal látja el a fiatalot, valamint segíti ügyei intézésében. A fiatal felnőttek számára a szabadidő eltöltése problémát okozhat, ezért szükséges orientálni annak eltöltését. Kevés fiatal olvas, vagy sportol, jellemzően TV-t néznek (elsősorban sorozatokat), esetleg szórakozó helyekre járnak. Ennek következtében könnyen befolyásolhatóak lehetnek, barátok hiányában megjelenhet a deviancia, szubkulturális hatásokat közvetítő csoportokhoz csapódhatnak.

A tanácsadásban és az ügyintézésben nyújtott segítség mellett a segítő szakembernek olyan mentális támogató programokat kell szerveznie vagy ezen programok elérését lehetővé tennie a fiatal felnőttek számára, amelyek elsősorban a fiatalok személyiségét, a meglévő erőforrásait fejleszti, szocializációs hiányait csökkentheti. Elsősorban a kötődés, a kudarctűrés, az érzelmi élet, a társas viszonyok, partnerkapcsolatok, a szabadidő eltöltése terén. A fiatal felnőtt kötődési és érzelmi életének problémái a társas kapcsolatok, a családalapítás során is jelentkezhetnek. A kudarctűrés alacsony szintje vagy hiánya megnehezíti beilleszkedésüket akár lakóközösségükbe, akár munkahelyük kollektívájába.

5.2. ELLENŐRZÉS

A vezetői tevékenység irányító, szervező, koordináló része mellett nagy jelentőségű az ellenőrző munka, mely tevékenységet a vezetői feladatot ellátókkal együtt, megosztva, határidőket megjelölő *Éves Munkaterv, illetve Ellenőrzési Terv* alapján kerül elvégzésre. A tevékenységi formák szervezésénél is beépítésre kerülnek ellenőrzési pontok, a hiányosságok mielőbbi javítása érdekében. A folyamatba épített, a komplex, és a céllellenőrzések célja az *eredmények és hiányosságok feltárása, a pozitív értékek megerősítése, a hibák belátáson alapuló kijavítása és a folyamatos önkontroll igényének kialakítása.*

Évente, előre megadott szempontok szerint egy hónapig tartó, átfogó ellenőrzés kerül sor, ezt követően a területért felelős vezetővel, a csoportban dolgozó kollegákkal kerülnek átbeszélésre a tapasztalatok és a szükséges teendők. Elmondható, hogy a kollégák szívesen fogadják a visszajelzést munkájukról, állandó jobbítási szándék jellemzi tevékenységüket.

Kialakult az ellenőrzés mindenki számára követhető, elfogadott rendszere, dokumentálása.

5.3. A MUNKA MINŐSÉGE

Vezetői tevékenység fontos eleme az *ellátandó feladatok megoldásának folyamatos javítása, az eredményesség növelése*, melynek érdekében nagy hangsúly kerül a szolgáltatásokat igénybevevő, illetve megrendelő *partnerek véleményére, észrevételeire, kollégák mentális állapotának javítására és az elkötelezett munka végzésére.*

5.4. A SZAKMAI EGYSÉG SZOLGÁLTATÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

Az intézmény, és azon belül a gyermekotthon szolgáltatásáról szóló tájékoztatás módja:

- a www.szgyf.gov.hu, valamint a www.cseppgyermek.hu weboldalakon megtalálhatóak a gyermekotthon adatai és szolgáltatásai;
- a személyes gondoskodást nyújtó ellátás esetén az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermek és törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt a gyvt. 33. §-nak megfelelően kerül tájékoztatásra.

5.5. AZ IGÉNYBE VEVŐK ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

A gyermekotthonban élő növendékek jogaik védelmében fordulhatnak:

- az intézmény, valamint a szakmai egység vezetőjéhez;
- gyermekvédelmi gyámjukhoz;
- a gyermekjogi képviselőhöz, valamint
- az Érdekképviselői Fórumhoz.

A gyermekotthon, szakmai egység munkatársainak kötelességeit és jogait az:

- irányadó jogszabályok (Munka Törvénykönyve, Közalkalmazottak Jogállásáról szóló törvény), valamint;
- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata,
- az intézmény Szakmai Programja,
- a dolgozó munkaköri leírása határozza meg.

A Közalkalmazotti Tanács képviseli a dolgozók érdekeit.

Az intézmény dolgozói közfeladatot ellátó személynek minősülnek, mely minősítés, feladat ellátásuk során védi személyes biztonságukat.

6. KAPCSOLAT A SZÜLŐKKEL

A bekerült gyermekek többségének nincs, vagy rendkívül töredezett, bizonytalanságokkal teli családi háttere van. A szülőkkal való kapcsolattartás jellegét nagyban meghatározza a szülők személyiségállapota, illetve szociokulturális helyzete. Néhány esetben a nagyszülői, illetve nem rokoni, patronálói kapcsolatok jelentenek támaszt.

A szülők gyermekeiket a hét minden napján látogathatják, amennyiben erre a gyámhivatal határozata alapján lehetőség van. A személyes beszélgetésre teret biztosít a gyermekotthon. A gyermekekkel kapcsolatos döntések előtt a szülők véleménye is kikérésre kerül, illetve tájékoztatja őket a gyermekotthon a fontosabb történésekről. Szükség esetén biztosításra kerül a büntetés-végrehajtási intézménybe való kísérés, a levelezés, rövid telefonálás feltétele. Ahol esély van a hazagondozásra, a

gyermekotthon a társszervezetek segítségével igyekszik azok feltételeit elősegíteni. A kapcsolattartást a határozatoknak megfelelően valósítja meg a gyermekotthon, a bekövetkezett pozitív és negatív irányú változásokat jelzik az illetékes gyámhivatal és gyermekvédelmi gyám felé.

6.1. KAPCSOLAT PARTNER INTÉZMÉNYEKKEL

A gyermekek tantárgyi lemaradással, beilleszkedési nehézséggel küzdenek, ezért rendkívül fontos az *osztályfőnökkel, szaktanárokkal* való napi kapcsolatok kiépítése. Általában megvalósul a gyermekek érdekeit szem előtt tartó kapcsolat létrehozása. Az előítéletek leküzdésére jó módszernek bizonyult az osztályfőnök, a tanárok, az osztálytársak gyermekotthonba való meghívása.

Gyámhivatalokkal az évek során jó együttműködést, gyakran személyes kapcsolatot sikerült kialakítani. A törvény által előírt adminisztratív, jelzési kötelezettségeinek a gyermekotthon eleget tesz.

A *Család- és Gyermekjóléti Központtal* a kapcsolatfelvétel rendszeres.

A *Fenntartóval* a kapcsolat a kölcsönös együttműködésen alapul.

Az OGYSZ Fővárosi Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálattal a sokoldalú feladatellátás miatt, többrétű kapcsolatrendszer alakult ki.

Záró rendelkezések

Jelen Szakmai Program a fenntartó jóváhagyása után lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2023. szeptember 20. napján jóváhagyott Szakmai Program hatályát veszti.

A Szakmai Program elfogadásának nevelőtestületi értekezleti jegyzőkönyve és a nevelőtestületi jelenléti íve külön dokumentumban került rögzítésre.

Budapest, 2024. *M. M.*

M. M.
.....
Riegler Mária
mb. igazgató



Mellékletek:

1. számú melléklet: Házi rend
2. számú melléklet: Együttműködési megállapodás utógondozói ellátásra
3. számú melléklet: Az utógondozói ellátásra vonatkozó egyéni megállapodás melléklete álláskeresők részére
4. számú melléklet: Az utógondozói ellátásra vonatkozó egyéni megállapodás melléklete szociális ellátásra váró részére
5. számú melléklet: Az utógondozói ellátásra vonatkozó egyéni megállapodás melléklete tanuló/hallgató 2014. év előtti utógondozói ellátás esetén
6. számú melléklet: Az utógondozói ellátásra vonatkozó egyéni megállapodás melléklete (tanuló/hallgató 2014-től utógondozói ellátás esetén)
7. számú melléklet: Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyv és jelenléti íve



Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest

Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest

1025 Budapest, Cseppkő u. 74.

cseppgyermek@cseppgyermek.hu

06-1/336-2745

Jegyzőkönyv

a Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest I._V. számú Szakmai Egységeinek Szakmai

Programjai elfogadásáról

Ikt.sz:

90106-EU/4071/26
90106-A/3839/2

Készült: Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest (1025 Budapest, Cseppkő u. 74.) hivatali helyiségében

Tárgy: A kiegészített Szakmai Programok ismertetése, véleményezése és elfogadása

Helye: 1025 Budapest, Cseppkő u. 74.

Ideje: 2024.11.14. 15⁰⁰h

Jelen vannak:

- Riegler Mária mb. igazgató,
- Tokodi Zoltán szavazatszámláló
- Kislaki Kinga jegyzőkönyvvezető,
- Szigetvári Richárdné jegyzőkönyv hitelesítő
- Németh Éva szakreferens SZGYF Pest Vármegyei Kirendeltség Szervezetirányítási Osztály II online jelenlét formában
- a szakmai testületi tagok a mellékelt lista szerint

Riegler Mária igazgató köszönti a résztvevőket, megnyitja az értekezletet.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes.

Napirendi pontok:

- napirendi pontok elfogadása és a jegyzőkönyvvezető, a szavazatszámláló, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztása
- a kiegészített szakmai programok véleményezése és elfogadtatása

A tervezett napirendi pontokon kívül más javaslat nem érkezett.

1. napirendi pont: további napirendi pontok elfogadása és a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyének megválasztása

Az elnök javasolja Kislaki Kinga a jegyzőkönyv vezetésére, valamint Szigetvári Richárdné a jegyzőkönyv hitelesítésére. Más javaslat nem érkezett.

A jelenlévő tagok közül nyílt szavazással egyhangúlag elfogadták a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyét

2.napirendi pont: a kiegészített szakmai programok véleményezése és elfogadtatása

Az igazgató a szakmai egységek vonatkozásában ismerteti a 2024. július 01. napjától hatályos jogszabályváltozások – Gyvt.¹6.§. (7), 10.§. (1) d., 10/C.§. - 10/I.§., 17.§. (4), (4a), (4b), (4c), (4d), 93.§. (3) a., valamint R.² 11/A.§., 77.§. (1), 93/A.§., és a 191/2024. (VII. 8.) Korm. rendelet, 194/2022. (V. 27.) Korm. rendelet – átvezetését az I.-V. sz Szakmai Egység Szakmai Programjába:

- ⇒ Gyermeki jogok és kötelességek az internet és médiahasználattal kapcsolatban
- ⇒ Szakellátók alkalmazási feltételeinek változásai (pszichológiai vizsgálat, kifogástalan életvitel)
- ⇒ Jelzési köztelezettség, és elmulasztásának következményei
- ⇒ Teljes körű ellátás - ruházati támogatás
- ⇒ Utógondozói ellátás – jogosultsági feltételek változása

A fentiekén túl a Szakmai Programokban és a kapcsolódó Házirendekben módosításra és pontosításra kerültek a vendégfogadás, az I. számú Szakmai Egység tekintetében a tartós vendégfogadás szabályai

A gyermeki jogok és kötelességek módosulása az intézményi Megállapodásban és Ellátási Szerződésben, valamint a Házirendekben is átvezetésre kerültek.

Észrevétel és hozzászólás nem érkezett. Az igazgató megkéri a jelenlévőket, hogy szavazzanak az ismertett szakmai programok elfogadásáról.

A jelenlévő tagok közül nyílt szavazással, egyhangúlag elfogadták az I.-V. számú Szakmai egységek Szakmai Programjait.

Riegler Mária elnök megköszöni a részvételt, 15.³⁰-kor bezárja az értekezletet.

kfm.



Kislaki Kinga

jegyzőkönyvvezető



igazgató





Szigetvári Richárdné

jegyzőkönyv hitelesítő

¹ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

² 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről



Cseppkő Gyermekotthoni Központ

Cseppkő Gyermekotthoni Központ Budapest

1025 Budapest, Cseppkő u. 74. cseppgyermek@cseppgyermek.hu

☎ 336-2745

Jelenléti ív

2024. november 14. napján megszervezésre kerülő tantestületi értekezlet

Szakmai Program és SZMSZ elfogadása

név	munkakör	aláírás
BUDAHI ISZUKA	NEVELŐ	
VIRUCS ANDRÁS PÉTER	NEVELŐ	
VANNAZ TIBOR	nevelő	Kanisz T
SÁBO ATILÁNÉ	pszichológus	Sábo Attiláné
DEJUS ANKOR GYÖRGY	gyermekfelügyelő	
LÁSZLÓ ALFONZ	egyesített felügyelő	
HORVÁTH JULIA	nevelő	
SZIGETVÁRI CILHÁRDNÉ	NEVELŐ	
LAKATOS ZOLTANNÉ	Titkár	
GUETH ESZTER	pszichológus	
LENESEI DALILA	pszichológus	
KISLÁK KIINGA	nevelő	
KATONA ZOLTÁN	Gyermekfelügyelő	
HORVÁTH KLAUSIA	gyermekfelügyelő	
FARKASÉ KUPI VERONIKA	ÁLL. VED. ASSZISZTENS	Farkasé Kupi Veronika
KALOSZURKABRIGITTA	STANNAI VÉZ.	Kaloszurka Brigitta
KOVÁCS GÁBOR	Titkár	
BOHOS ANIKO	gyermekfelügyelő	
BOHOS ANIKO	garderósi ár	Bohos
Kárpáti Madeline Bugilla	gazdasági koordinátor	
MONYVAI ZSÓFI	nevelő	Monyai Zsóf
KARPOS ÁGNES	NEVELŐ	
NAPUDVÁRNÉ UGHY KATALIN	nevelő	
Muzsnyai Csilla Ida	O.T.K	Muzsnyai Csilla Ida
Nyír Péter	pszichológus	
Tóth Zoltán	oktató	
Selmevi Péter	gyermekf.	
Horváth Szilvia	gy.f.	
Camborne Melicher Katalin	nevelő	
Kovács Ágnes	pszichológus	
Kapcsa Andrea	fejlesztőpedagógus	

